

## Annexe 1 : Fiche d'identification partenaire

**! ATTENTION ! Ces informations serviront à la création de votre identifiant et seront reprises dans notre base de données. Merci d'en vérifier l'exactitude et de nous prévenir en cas de changement ultérieur de celles-ci.**

Nom complet de l'organisation :

Adresse du site internet de l'organisation (optionnel) :

Adresse exacte de **facturation** de l'organisation (Siège social) :

Information sur la TVA : Votre organisation est-elle assujettie à la TVA ?

Si oui, veuillez indiquer ici votre N° de TVA :

Si non, veuillez nous joindre une copie du document justifiant de votre exemption.

Coordonnées complètes de la personne de contact auprès de votre organisation :

Nom + Prénom :

Fonction :

Téléphone :

E-mail :

Liste des destinations où votre organisation travaille/ ou aimerait travailler :

Ces pays ont-ils des contraintes d'importation particulières ? Si oui, veuillez joindre en annexe les contraintes par pays.

(Signature d'un responsable, précédée de la date et du lieu)

## **Annexe 2 : Politique de cession des articles achetés auprès de MSF Supply.**

Par la présente, j'engage mon organisation à ne pas revendre les articles fournis par MSF Supply à des fins commerciales.

Ces produits ne peuvent être transférés, distribués ou revendus à d'autres organismes que ceux travaillant dans le service public ou humanitaire.

Pour accord,

Date et lieu

*(Signature d'un membre de la direction, avec le cachet de l'organisation)*